**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej   
w Augustowie**

ul. Szpitalna 12

16-300 Augustów

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa cyfrowego aparatu rtg dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w Augustowie**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podst. art. 132 ustawy z dnia   
11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.)

Zatwierdzam:

Dyrektor

Samodzielnego Zakładu

Opieki Zdrowotnej w Augustowie

/-/ Danuta Zawadzka

Augustów, dnia 08 marca 2022 r.

**Rozdział 1**

**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie**

**ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów**

tel. 87 644 42 59, 210, fax 87 643 34 19

REGON: 790317038, NIP: 846-13-75-707

KRS: 0000037781

Strona internetowa prowadzonego postępowania: [www.spzoz.augustow.pl](http://www.spzoz.augustow.pl)

e-mail: [zp@spzoz.augustow.pl](mailto:zp@spzoz.augustow.pl)

Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: **/SPZOZAUG/SkrytkaESP**

Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:

W zakresie formalnym:

Adam Bartnicki: [zp@spzoz.augustow.pl](mailto:zp@spzoz.augustow.pl), tel. 87 644 42 59,

W zakresie merytorycznym:

Antoni Szczęsny: [apteka@spzoz.augustow.pl](mailto:apteka@spzoz.augustow.pl), tel. 87 644 42 70

**Rozdział 2**

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany   
i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem, że wniosek   
   o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [www.spzoz.augustow.pl](http://www.spzoz.augustow.pl)

**Rozdział 3**

**Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Zamawiający udziela zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
3. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone w art. 3 ustawy Pzp.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2021 poz. 1129 ze zm.) oraz akty wykonawcze do tej ustawy. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy – Kodeks cywilny.
5. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie  
   o zamówieniu złożą oferty, o Wykonawcach:

1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;

2) których oferty zostały odrzucone;

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

**Rozdział 4**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa cyfrowego aparatu RTG dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Augustowie.
2. Pozostałe warunki zamówienia określają projekt umowy, stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):3311100 – aparatura rentgenowska
4. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt oraz ust. 3 ustawy Pzp wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazu „lub równoważne”.
5. Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział 5**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia – do 2 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **z dniem podpisania umowy**.

**Rozdział 6**

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Istotne postanowienia umowy, zawiera załączony do SWZ Projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 5 do SWZ.**
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi w załączonym wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
4. Wszelkie zamiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności, chyba że inaczej zastrzeżono we wzorze umowy.
5. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy PZP i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

**Rozdział 7**

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych   
i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

**Wymagania ogólne**

* 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: [zp@spzoz.augustow.pl](mailto:zp@spzoz.augustow.pl)
  2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  3. W zakresie formalnym:

Adam Bartnicki: [zp@spzoz.augustow.pl](mailto:zp@spzoz.augustow.pl),

* 1. W zakresie merytorycznym:
  2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
  3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
  4. Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework
  5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

−specyfikacja połączenia formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,

−format danych oraz kodowanie miniPortal -Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,

-oznaczenia czasu odbioru danych –miniPortal -wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,

−integracja z systemem ePUAP jest wykonana z wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru, czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:−Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0,−Mozilla Firefox od wersji 15,−Google Chrome od wersji 20

* 1. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
  2. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
  3. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**3.** Zamawiający nie przewiduje innych sposobów komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**Składanie ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
5. Przed złożeniem oferty zaleca się weryfikację poprawności złożonego podpisu elektronicznego.
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **(Załącznik nr 3 i 4)** lub kryteriów selekcji, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**Składanie dokumentów innych niż oferty i oświadczenia**

**składane wraz z ofertą**

**1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami   
w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień (innych niż oferty   
i oświadczenia składane wraz z ofertą) oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:

a) dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP) lub ID postępowania.   
W tym przypadku dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę jako załączniki.

b) poczty elektronicznej na adres poczty Zamawiającego:

[zp@spzoz.augustow.pl](mailto:zp@spzoz.augustow.pl)

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 1 ppkt b) adres email.

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi   
   w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

**Rozdział 8**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**1.** Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia **07 maja 2022 r.**

**2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**3**. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**4**. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania z ofertą,   
o którym mowa w pkt 1 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.

**Rozdział 9**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonejkwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. W ofercie wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp):

a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie zwiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
2. Przed złożeniem oferty zaleca się weryfikację poprawności złożonego podpisu elektronicznego.
3. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
4. **formularz ofertowy, według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do SWZ**,

**UWAGA:**

**Wartość netto i brutto oferty musi być podana do dwóch miejsc po przecinku.**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika –pełnomocnictwo.
3. Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
   * + 1. zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
       2. wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
       3. jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), zamawiający żąda od wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz   
          z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).
5. Pełnomocnictwo o którym mowa powyżej składa się, pod rygorem nieważności   
   w postaci elektronicznej opatrzonejkwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie -w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie –art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. –Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 164 z późniejszymi zmianami).
7. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2020poz. 1913, ze zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
   1. odczytywanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
   2. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
   3. ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2020r. poz. 1913ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP  
    i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany   
    w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. **Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

**Rozdział 10**

**SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do   
   dnia 14 kwietnia 2022 r., do godz. 10:00.,** za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.   
   W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym będzie prowadzona korespondencja związana z postępowaniem.
2. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **w dniu   
   14 kwietnia 2022 r., o godz. 10:10.**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu   
   i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert lub unieważnieniu postępowania, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Rozdział 11**

**PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz  
   spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 oraz podstawie przesłanek, o których mowa w art. 108:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. 2020 r. poz. 1444 i 1517), zwanej dalej "Kodeksem karnym",

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2020 poz. 1133),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 poz. 769 ze zm.) - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**3.** Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**4.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pit 1,2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**5.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 4 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 4 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**6.** Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi **Załącznik Nr 3 i 4 do SWZ.**

**7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.1** | **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym** | Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie |
| **7.2** | **Uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** | Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie |
| **7.3** | **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa** | Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. |
| **7.4** | **Zdolność techniczna lub zawodowa** | Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie |

**Rozdział 12**

**INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW,   
NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę   
   z podmiotami udostępniającymi zasoby określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Rozdział 13**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY   
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU   
W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA  
(PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

* + - 1. Zamawiający dokona badania i oceny ofert zgodnie z art. 139 ustawy PZP, czyli najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zostały przewidziane.
      2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, czyli Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. **Zamawiający będzie żądał przedmiotowego oświadczenia jedynie od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej.**
      3. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 1, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
      4. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt 2, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
      5. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie oświadczeń oraz podmiotowych środków dowodowych**:
         1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
      6. **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia,** sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. **(Załącznik nr 7 do SWZ** - edytowalna wersja formularza**).**

**Powyższe oświadczenie musi potwierdzać niepodleganie wykluczeniu i spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.**

**Wykonawcy składają formularz JEDZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, konsorcjum wykonawców, oświadczenie - JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się   
o zamówienie. Oświadczenie - JEDZ ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**W przypadku oświadczenia JEDZ:**

a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych:   
.pdf, .doc, .docx, .rtf.

b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.[[1]](#footnote-1)

Szczegółowe informacje nt. wypełniania JEDZ znajdują się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: [**https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia**](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia)

* + - * 1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

**1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

a) art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

**sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,**

**2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 3 do SWZ,**

**3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,   
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP,** w zakresie podstaw wykluczenia   
z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp, stanowiący **Załącznik nr 6 do SWZ**

**Dokumenty oraz oświadczenia z pkt 1-4 muszą być aktualne na dzień ich złożenia.   
Termin wyznaczony na ich złożenie nie będzie krótszy niż 10 dni.**

6. **Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:**

1) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 4 ppkt 2) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 4 ppkt 2);

2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art.108 ust.1 pkt 1, 2 i4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy,

3) dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

**Oświadczenia o których mowa powyżej składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. Zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy PZP jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

11. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

12. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

13. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

1. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
2. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:
3. w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby -przekazuje się ten dokument elektroniczny;
4. w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby -przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
5. w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby -przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. w przypadku gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzono własnoręcznym podpisem -przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Oświadczenia wskazane powyżej, w tym podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej.
9. W przypadku gdy oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
10. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
    * + 1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
        2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
        3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
        4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

**Rozdział 14**

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY   
WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW   
I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający do etapu oceny ofert pod względem ustalonych w ust. 2 kryteriów zakwalifikuje oferty spełniające następujące wymagania:
2. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
3. złożone przez Wykonawcę dokumenty (oświadczenia) potwierdzają spełnianie przez niego warunków udziału w Postępowaniu określone w SWZ,
4. złożone oświadczenia i wymagane dokumenty są aktualne, zostały złożone w odpowiedniej formie i są podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
5. oferta nie podlega odrzuceniu.
6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Znaczenie kryterium (w %)** |
| Cena (C) | 60 |
| Długość okresu gwarancji (G) | 40 |

1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Punkty za kryterium **„Cena”** zostaną obliczone według wzoru (C):

*Cn*

*C = ------- x 60 pkt*

*Cb*

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

Cn - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

Cb – cena oferty badanej.

1. Punkty za kryterium **„Długość okresu gwarancji”** **(G)** liczone w okresach miesięcznych zostaną obliczone w następujący sposób:
2. w przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 24 miesiace, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów;
3. w przypadku zaoferowania długości okresu gwarancji 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma dwadzieścia (20) punktów;
4. w przypadku zaoferowania długości okresu gwarancji 48 miesiące i więcej Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów

**Uwaga:**

|  |
| --- |
| Zamawiający określa minimalną długość okresu gwarancji - 24 miesiące. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu długości gwarancji krótszego niż 24 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci**. **W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci.** Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż 84 miesiące, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 84 m-ce - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji”. **Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach.** |

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów **(O)** obliczoną na podstawie wzoru:

**O = C + G**

gdzie:

**O** - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

**C** - liczba punktów uzyskanych w kryterium **„Cena”**,

1. **G** - liczba punktów uzyskanych w kryterium **„Długość okresu gwarancji** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

**Rozdział 15**

**Przedmiotowe środki dowodowe**

* + - 1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ, Zamawiający żąda:

**Rozdział 16**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

* 1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN). Cena oferty – jest to kwota wymieniona   
     w Formularzu oferty **(Załącznik nr 1 SWZ)**. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i prawidłowego wykonania zamówienia. Prawidłowe obliczenie ceny należy do Wykonawcy.
  2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane SWZ i wzorze umowy.
  3. Cenę należy obliczyć:

1. podając cenę netto,
2. wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
3. obliczając wysokość podatku VAT,
4. podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
   1. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
   2. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 225 ust. 1 Ustawy. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą maiłby obowiązek rozliczyć.
   3. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku** **oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**
   4. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**
   5. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
   6. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy **(Załącznik Nr 5 do SWZ)**.

**Rozdział 17**

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY   
ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy **w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów lub drogą korespondencyjną. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, prześle droga mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.**
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ustawy Pzp.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

**Rozdział 18**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wadium w przedmiotowym postępowaniu.

**Rozdział 19**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu

**Rozdział 20**

**BADANIE OFERT**

* 1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych (jeżeli dotyczy) lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
  2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
  3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
  4. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych po-prawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty ‒ niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**5.** W przypadku, o którym mowa w pkt 4, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia.

**6.** Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

**Rozdział 21**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

**Rozdział 22**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów**, tel. 87 644 42 84 *;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w **Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Augustowie** Anna Predko - Maliszewska, adres e-mail a.predko@dbajodane.pl , nr. tel. 500 533 355;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznegoprowadzonym w trybie podstawowym;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Rozdział 23**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* 1. Gdziekolwiek w Specyfikacji Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
  2. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku Postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
  3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej   
     w art. 261 ustawy Pzp.
  5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
  6. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
  7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  8. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  10. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych.
  11. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogi elektronicznego.
  12. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
  13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  15. Zapisy SWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
  16. Jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy występujący wspólnie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
  17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy  
      z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1129) i aktów wykonawczych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego

**Rozdział 24**

**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 3 -Wzór oświadczenia o oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 4 - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik Nr 5 - Wzór umowy

Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,   
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp

Załącznik nr 7 – Edytowalna wersja formularza JEDZ

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** |  | | |
| **Adres (siedziba) Wykonawcy** |  | | |
| **Województwo, powiat** |  | **KRS (jeżeli dotyczy)** |  |
| **NIP** |  | **REGON** |  |
| **Telefon** |  | **www** |  |
| **Osoba do kontaktu** | Imię i nazwisko:  skrzynka ePUAP: e-mail: …………………………. | | |
| **Czy wykonawca jest** | ☐   mikroprzedsiębiorstwem,\*  ☐   małym przedsiębiorstwem,\*  ☐   średnim przedsiębiorstwem,\*  ☐   jednoosobową działalnością gospodarczą,\*  ☐  osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,\*  ☐   innym rodzajem\*  *\*(zaznacz właściwe)* | | |

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa cyfrowego aparatu RTG dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Augustowie**

**Oferuję/oferujemy** wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem zamieszczonym   
w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ:

**Zobowiązuję/zobowiązujemy** **się** do wykonania zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia, za łączną cenę:

**Wartość netto**

Kwota (cyfrowo): ……………………………………….……………………..

Kwota (słownie): ………………………………………..……………………..

**Podatek VAT:**

Stawka: ………..…..

Kwota (cyfrowo): ………………………………………..……………………..

Kwota (słownie): ………………………………………..……………………..

**Cena brutto zł:**

Kwota (cyfrowo): ………………………………………..……………………..

Kwota (słownie): ………………………………………..……………………..

* + - 1. Oferujemy

Długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, na zasadach wskazanych SWZ od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (bez uwag):

**24 miesiące\***

**36 miesięcy\***

**48 miesięcy\***

*\*(zaznacz właściwe)*

* + - 1. **Oświadczamy, że:**

|  |
| --- |
| Zapoznaliśmy się ze specyfikacją wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty |
| Przyjmujemy warunki i terminy płatności |
| Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres podany w specyfikacji |
| Zapoznaliśmy się z treścią załączonego do specyfikacji wzoru umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru |
| Oświadczam/y, że akceptuję/emy zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ) zawierająca wiążące Wykonawcę informacje związanez korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu. [**https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf**](https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf) |
| Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty[[2]](#footnote-2):   1. **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, 2. **będzie** prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:   …………………………………………………………… - ………………………………………………………….. zł netto  *Nazwa towaru/usług wartość bez kwoty podatku VAT*  *\*Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.* ***Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*** |
| Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk). |
| Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*  1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L  119 z 04.05.2016, str. 1).  \*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie .***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**CYFROWY APARAT RENTGENOWSKI DO ZDJĘĆ KOSTNO-PŁUCNYCH Z WYPOSAŻENIEM DODATKOWYM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **OPIS PARAMETRÓW/FUNKCJI/WARUNKÓW** |  |  |
| I. | Urządzenie typ, model | Podać |  |
| II. | Producent/ Firma | Podać |  |
| III. | Kraj pochodzenia | Podać |  |
| IV. | Rok produkcji | Nie starszy niż 2021 r. |  |
| V. | Oznakowanie CE oraz zgłoszenie/wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych oferowanego aparatu w całości na jednym dokumencie | Tak |  |
| VI. | Sprzęt fabrycznie nowy | Tak |  |

Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **OPIS PARAMETRÓW/FUNKCJI/WARUNKÓW WYMAGANYCH** | WARTOŚĆ WYMAGANA | PARAMETR OFEROWANY | PUNKTACJA |
| 1 | **GENERATOR WYSOKIEJ CZĘSTOTLIWOŚCI HF – 1 szt.** |  |  |  |
|  | Moc wyjściowa generatora nie mniej niż 65 [kW] | Tak, podać |  |  |
|  | Częstotliwość pracy generatora min. 100 kHz | Tak, podać |  |  |
|  | Automatyka ekspozycji [AEC] min. 3 komory jonizacyjne | Tak, podać |  |  |
|  | Zakres napięć lampy co najmniej w przedziale 40 – 150 [kV] | Tak |  |  |
|  | Zakres ustawień mAs co najmniej w przedziale 0,5 – 600 [mAs] | Tak, podać |  |  |
|  | Zakres ustawień mA co najmniej w przedziale 10 – 800 mA | Tak, podać |  |  |
|  | Zakres ustawień czasu co najmniej w przedziale 1 ms – 6 s | Tak, podać |  |  |
|  | Technika 1,2 i 3 punktowa | Tak |  |  |
|  | Programy anatomiczne minimum 500. | Tak |  |  |
|  | AEC – automatyczna kontrola ekspozycji (komora trójpolowa) | Tak |  |  |
| 2. | **ZAWIESZENIE LAMPY RTG i DETEKTORA NA DWÓCH OSOBNYCH KOLUMNACH PODŁOGOWYCH** |  |  |  |
|  | Zmotoryzowane ruchy wzdłużne obu kolumn podłogowych z lampą i detektorem | Tak |  |  |
|  | Auto-SID – stałe utrzymywanie odległości SID | Tak |  |  |
|  | Płynna, zmotoryzowana regulacja odległości SID | Tak |  |  |
|  | Minimalna odległość SID: ≤ 100 cm | Tak, podać |  |  |
|  | Maksymalna odległość SID: ≥ 200 cm | Tak, podać |  |  |
|  | Zmotoryzowany ruch pionowy lampy RTG oraz detektora | Tak |  |  |
|  | Zmotoryzowany obrót lampy wokół osi poziomej min. +/-130 stopni | Tak, podać |  | +/-130 stopni – 0 pkt  >+/-130 stopni – 10 pkt |
|  | Zmotoryzowany obrót detektora wokół osi poziomej min. +/-130 stopni | Tak, podać |  | +/-130 stopni – 0 pkt  >+/-130 stopni – 10 pkt |
|  | Minimalna odległość promienia centralnego od podłogi max 35 cm | Tak, podać |  |  |
|  | System antykolizyjny | Tak, podać |  |  |
|  | Wyłączniki bezpieczeństwa: wymienić, podać lokalizację i ilość | Tak, podać |  |  |
|  | Komunikacja interfejsu obsługowego monitora umiejscowionego nad kolimatorem w języku polskim | Tak |  |  |
|  | Możliwość programowania indywidualnych ustawień aparatu (układu lampa -detektor oraz detektor-lampa) pod różnymi kątami | Tak |  |  |
|  | Pilot do obsługi autotrackingu w zakresie nadążności układu lampy za detektorem do ustawień projekcji pod różnymi kątami | TAK/NIE |  | NIE - 0 pkt  TAK - 25 pkt |
|  | Kratka przeciwrozproszeniowa z możliwością jej wyciągania bez użycia narzędzi – 2 szt. | Tak, podać |  |  |
| 3. | **LAMPA RTG I KOLIMATOR** |  |  |  |
|  | Wielkość ogniska dużego wg normy IEC (PN-EN) 60336: 1,2 | Tak, podać |  |  |
|  | Wielkość ogniska małego wg normy IEC (PN-EN) 60336: 0,6 | Tak, podać |  |  |
|  | Moc dużego ogniska: ≥ 100kW | Tak, podać |  |  |
|  | Moc małego ogniska: ≥ 30 kW | Tak, podać |  |  |
|  | Pojemność cieplna anody: ≥ 300 kHU | Tak, podać |  |  |
|  | Pojemność cieplna kołpaka lampy RTG: min. 1100 kJ | Tak, podać |  |  |
|  | Obroty anody: ≥ 3000 obr./min. | Tak, podać |  |  |
|  | Kolimator automatyczny ze zmiennymi filtrami Cu, Al. oraz Cu+Al | Tak |  |  |
|  | Zakres obrotu kolimatora: minimum +/- 45 stopni | Tak, podać |  |  |
|  | System pomiaru dawki (DAP) z automatycznym odczytem i archiwizacją | Tak |  |  |
|  | Informacja o odległości oraz kącie pochylenia głowicy wyświetlana na panelu nad obudową głowicy lub w inny sposób (np. na dotykowym monitorze wbudowanym w obudowę lampy rtg) | Tak, podać |  |  |
|  | Automatyczne zabezpieczenie lampy przed przegrzaniem | Tak, opisać |  |  |
|  | Auto-Tracking automatyczny ruch nadążny detektora za lampą oraz lampy za detektorem | Tak |  |  |
|  | Wysuniecie lampy w osi poziomej min. +/- 12 cm | Tak, podać |  |  |
|  | Możliwość wykonania zdjęć osiowych po obu stronach pacjenta, np. dwóch stawów biodrowych (lewy i prawy) bez przemieszczania (obracania) pacjenta na stole | TAK, podać |  |  |
|  | Możliwość wykonania zdjęcia np. rzepki pacjentowi leżącemu na stole promieniem od dołu bez wyjmowania detektora | TAK |  |  |
|  | Możliwość wykonania zdjęcia na stojąco oraz na stole za pomocą 1 detektora bez konieczności jego przekładania | Tak |  |  |
|  | Funkcja AUTO-Stiching – wykonanie badania kończyn długich lub całego kręgosłupa oraz uzyskanie obrazu diagnostycznego obejmującego automatyczne łącznie kilka części anatomicznych połączonych w całość | Tak, podać |  |  |
| 4. | **STÓŁ RTG – 1 szt.** |  |  |  |
|  | Podnoszenie i opuszczanie blatu stołu sterowane elektrycznie, regulacja przesuwu poprzecznego i wzdłużnego stołu sterowane manualnie poprzedzona uwolnieniem ruchów blatu stołu przez zwolnienie hamulca elektromagnetycznego. | Tak |  |  |
|  | Długość stołu: ≥ 215 cm | Tak, podać |  |  |
|  | Blat z włókna węglowego. | Tak |  |  |
|  | Zakres przesuwu wzdłużnego blatu min: 55cm | Tak, podać |  |  |
|  | Przesuw poprzeczny ≥ +/- 10cm | Tak, podać |  |  |
|  | Minimalna odległość blatu od podłogi: max 62 cm | Tak, podać |  |  |
|  | Maksymalna odległość blatu od podłogi min. 100 cm | Tak, podać |  |  |
|  | Szerokość stołu do badania: ≥ 65 cm | Tak, podać |  |  |
|  | Blokada ruchu blatu pływającego | Tak, podać |  |  |
|  | Stół zasilany elektrycznie z akumulatora | Tak, podać |  |  |
|  | Stacja ładowania akumulatorów stołu - 1 sztuka | Tak |  |  |
|  | Dopuszczalna masa pacjenta: ≥ 240 kg | Tak, podać |  | 240 kg – 0 pkt  >240 kg – 10 pkt |
|  | Materac na blat | Tak |  |  |
|  | Wyłącznik bezpieczeństwa zamocowany w stole | Tak |  |  |
|  | Stół z mobilny lub stacjonarny | Tak, Podać |  | Stacjonarny – 0 pkt.  Mobilny – 30 pkt |
|  | Możliwość prześwietlenia pacjenta na długości min. 160 cm bez jego przemieszczania na stole | TAK, podać |  | 160 cm – 0 pkt  >160 cm – 20 pkt |
|  | Nożne sterowaniem ruchem pływającego blatu (przycisk zamontowany u podnóża stołu po obu jego stronach) | TAK |  |  |
|  | Zmotoryzowany ruch detektora pod blatem stołu min. 100 cm | Tak, podać |  |  |
| 5. | **MOBILNY DETEKTOR CYFROWY WiFi – 2 szt.** |  |  |  |
|  | Płaski, bezprzewodowy detektor cyfrowy amorficzny z CsI. | Tak, podać |  |  |
|  | Wymiary detektora (obszar aktywny), min.: 430mm x 430mm | Tak, podać |  |  |
|  | Matryca detektora (liczba pikseli): ≥9,0 mln pikseli | Tak, podać |  |  |
|  | Rozmiar piksela: max. 140μm | Tak, podać |  |  |
|  | Rozdzielczość detektora: min. 3,5 par linii/mm | Tak, podać |  |  |
|  | AED automatyczne rozpoznanie dawki | Tak |  |  |
|  | Głębokość akwizycji: - min. 16 bit | Tak, podać |  |  |
|  | Dwa akumulatory i stacja ładowania | Tak |  |  |
|  | Czas akwizycji max. 5s | Tak, podać |  |  |
|  | Wbudowana pamięć zdjęć w detektorze min. 150 | Tak, podać |  |  |
| 6. | **KONSOLA OPERATORA – 1 szt.** |  |  |  |
|  | Komputer klasy PC | Tak |  |  |
|  | Taktowanie zegara min. 3GHz | Tak, podać |  |  |
|  | Pamięć RAM min 4GB | Tak, podać |  |  |
|  | Dysk Twardy HDD min 500 GB | Tak, podać |  |  |
|  | Monitor LCD min 24” spełniający wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej. | Tak, podać |  |  |
|  | System operacyjny | Tak, podać |  |  |
|  | Klawiatura i mysz | Tak |  |  |
|  | Karta sieciowa Gigabit Ethernet 1GB/s | Tak |  |  |
|  | Karta dźwiękowa | Tak, podać |  |  |
|  | Karta graficzna dostosowana do wymaganych rozdzielczości i sposobu odświeżania obrazu | Tak, podać |  |  |
|  | UPS dobrany mocą do zastosowanego komputera ze sterowaniem zapewniającym automatyczne, sekwencyjne zamykanie oprogramowania | Tak, podać |  |  |
|  | Nagrywarka lokalna w konsoli technika umożliwiająca nagranie płyty z badaniami wraz z dołączoną przeglądarką zgodną z DICOM Part 10, umożliwiającą weryfikację nagranych danych zgodnie z DICOM 3.x | Tak, podać |  |  |
|  | Automatyczne czytanie danych z RIS przez interfejs DICOM | Tak |  |  |
|  | Obsługa standardu DICOM 3.x min. w zakresie obsługi DICOM Store SCU i DICOM Modality Worklist jako SCU, | Tak, podać |  |  |
|  | Możliwość wpisywania danych demograficznych bezpośrednio na konsoli operatora | Tak |  |  |
|  | Automatyczna selekcja badania z Worklisty | Tak |  |  |
|  | Programy anatomiczne w języku polskim | Tak |  |  |
|  | Rejestracja dawki dla każdego badania | Tak |  |  |
|  | Automatyczna optymalizacja zdjęć po badaniu | Tak |  |  |
|  | Obrót obrazu o dowolny kąt | Tak |  |  |
|  | Zmiana zaczernienia i kontrastu | Tak |  |  |
|  | Regulacja okna obrazu | Tak |  |  |
|  | Wybór dodatkowej filtracji | Tak |  |  |
|  | Dodawanie znaczników na obrazie | Tak |  |  |
|  | Dodawanie komentarzy na obrazie | Tak |  |  |
|  | Definiowanie ustawień min. 6 użytkowników | Tak, podać |  |  |
|  | Pełna kompatybilność z siecią DICOM | Tak |  |  |
|  | Funkcja DICOM send, storege, print, worklist | Tak |  |  |
|  | System zabezpieczony przed ingerencją osoby bez uprawnień | Tak |  |  |
|  | Polska wersja językowa programu stacji akwizycyjnej technika | Tak |  |  |
| 7. | **MOBILNA KONSOLA OPERATORA – 1 szt.** |  |  |  |
|  | Tablet o przekątnej min. 10” | Tak, podać |  |  |
|  | Polska wersja językowa oprogramowania konsoli | Tak |  |  |
| 8**.** | **LEAKRSKA STACJA OPISOWA DO RADIOLOGII – 2 szt.** |  |  |  |
|  | 2 Monitory diagnostyczne radiologiczne z trybem monochromatycznym LCD - Producent, nazwa, typ | TAK |  |  |
|  | Przekątna ekranów monitorów diagnostycznych minimum 21 cala | TAK |  |  |
|  | Jasność ekranu monitorów diagnostycznych minimum 450 cd/m2 | TAK |  |  |
|  | Kontrast ekranu monitorów diagnostycznych minimum 900:1 | TAK |  |  |
|  | Parametry monitora diagnostycznego: - szeroki kąt widzenia w pionie i poziomie min. 176/176º  - certyfikat do zastosowań medycznych - rozdzielczość min. 2 MP - tryb pracy w pionie lub w poziomie - kontroler graficzny dedykowany do prac medycznych umożliwiający pracę z dwoma monitorami | TAK |  |  |
|  | Monitor opisowy LCD, 19” tego samego producenta co monitory diagnostyczne | TAK |  |  |
| 9. | **OPROGRAMOWANIE LEKARSKIEJ STACJI OPISOWEJ DO RADIOLOGII** |  |  |  |
|  | Przeglądanie i przetwarzanie danych obrazów medycznych, zgodną ze standardem DICOM w wersji 3.0 | TAK |  |  |
|  | Moduł opisowy wraz z możliwością konfiguracji szablonów | TAK |  |  |
|  | Możliwość pomiaru kąta Cobb’a | TAK |  |  |
|  | Możliwość powiększania/przesuwania obrazu | TAK |  |  |
|  | Możliwość obracania obrazu | TAK |  |  |
|  | Możliwość powiększania obrazu (funkcja lupa) | TAK |  |  |
|  | ROI czworokątny | TAK |  |  |
|  | Szybkie, płynne, bezstopniowe powiększanie obrazu do kursora myszy | TAK |  |  |
|  | Filtr obrazów (wyostrz, wzmocnienie krawędzi, tłumienie szumów) | TAK |  |  |
|  | Tryb filmu (cine) z kontrolą prędkości odtwarzania | TAK |  |  |
|  | Możliwość porównywania obrazów | TAK |  |  |
|  | Możliwość porównywania serii obrazów | TAK |  |  |
|  | Załadowanie każdego poprzedniego obrazu przez jedno kliknięcie myszką | TAK |  |  |
|  | Możliwość zmiany okna w czasie rzeczywistym (DICOM Window/Level) | TAK |  |  |
|  | Możliwość konfiguracji własnego paska narzędzi | TAK |  |  |
|  | Możliwość sortowania badań | TAK |  |  |
|  | Możliwość obrotu zdjęcia o 90, -90 i 180 stopni oraz inwersja stron (odbicia prawo-lewo i góra-dół) | TAK |  |  |
|  | Narzędzia pomiarowe (po kalibracji) | TAK |  |  |
|  | Wbudowany menadżer wydruku | TAK |  |  |
|  | Możliwość dodawania komentarzy do zdjęć | TAK |  |  |
|  | Wsparcie wyświetlania DICOM Tags, Overlay | TAK |  |  |
|  | Możliwość wyłączenia (ukrywanie) pasków narzędziowych na ekranach monitorów wyświetlających obrazy badań | TAK |  |  |
|  | Pomiary są automatycznie zapisywane i kiedy obraz jest otwierany na innej stacji roboczej pomiary są widoczne | TAK |  |  |
|  | Możliwość importowania zdjęć w standardzie DICOM z dysku, z dysku CD/DVD, nośników USB | TAK |  |  |
|  | Możliwość przesyłania obrazów DICOM drogą e-mail | TAK |  |  |
|  | Możliwość eksportowania na dysk przenośny i na CD/DVD z podstawową przeglądarką | TAK |  |  |
|  | Możliwość dowolnego przesuwania pomiarów i komentarzy | TAK |  |  |
|  | Możliwość eksportu do JPEG | TAK |  |  |
|  | Możliwość importu plików JPEG/BMP/TIFF | TAK |  |  |
| 10. | **PARAMETRY KOMPUTERA LEKARSKIEJ STACJI OPISOWEJ DO RADIOLOGII** |  |  |  |
|  | Komputer PC minimum: procesor czterordzeniowy min. 3,0GHz, pamięć RAM min. 4 GB, dysk twardy 2 x 1T SATA (RAID 1), karta graficzna dedykowana do monitorów medycznych z wbudowaną pamięcią min. 2GB i złączem min. 3x Mini DisplayPort, karta sieciowa, napęd CD/ DVD, klawiatura, myszka | TAK |  |  |
|  | Oprogramowanie stacji lekarskiej min. MS Windows 10 Pro 64-bit Pl,  Microsoft Office Pro PL lub równoważne  Oprogramowanie zapewniające:  1. Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat).  2. Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim.  3. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.  4. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.  5.Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji. | TAK |  |  |
|  | Zabezpieczenie zasilania stacji lekarskiej poprzez UPS | TAK |  |  |
| 11. | **SERWER PACS/RIS GŁÓWNY** |  |  |  |
|  | W ramach realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy, skonfiguruje, wdroży i uruchomi do pełnej funkcjonalności środowisko serwerowe składające się z  - 2 szt. serwerów o identycznych parametrach. Serwery fizyczne będą utrzymywały wirtualną maszynę działające w trybie replikacji  System RIS PACS zostanie zintegrowany w zakresie zleceń i odbierania wyników badań (HL7) z systemami HIS :   * OptiMed NXT Comarch   Parametry minimalne serwera:  Serwer dedykowany przez producenta do zastosowań serwerowych o min. parametrach:  - 1 Procesor min. 4 rdzeniowy zaprojektowany do pracy w urządzeniach przenośnych klasy x86, 64-bitowy lub procesor o równoważnej wydajności osiągający wynik min. 7000 w teście Passmarka - Performance Test http://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php w kolumnie „Passmark CPU Mark.  - Pamięć RAM min. 16 GB ECC z możliwością rozszerzenia  - system operacyjny WINDOWS lub LINUX  - baza danych zgodna ze standardem SQL  - 2 dyski HDD SATA III o pojemności min. 4 TB każdy  - min. 2 interfejsy sieciowe Rj45 1 gb  - Sprzętowy kontroler RAID (0,1,5,6)  - Zasilacz nadmiarowy Hot-Plug (1+1)  - Zasilacz UPS min. 1200VA  - Obudowa RACK  - szyny do montażu w szafie Rack  - Nagrywarka DVD | Tak, podać |  |  |
| 12. | **SERWER NAS** |  |  |  |
|  | - obudowa rack | Tak  Podać |  |  |
|  | - 2 dyski HDD SATA III o pojemności min. 4 TB każdy  - możliwość rozbudowy o min.2 dyski | Tak  Podać |  |  |
|  | Procesor min 4 rdzeniowy o mni. 1,4 Ghz | Tak  Podać |  |  |
|  | Pamięć Ram min 2 GB | Tak  Podać |  |  |
|  | min. 1 interfejsy sieciowe Rj45 1 gb | Tak  Podać |  |  |
| 13. | **Robot CD/DVD - 1 szt.** |  |  |  |
|  | Pojemność kaset na płyty min. 1 x 50 szt | Tak  Podać |  |  |
|  | Rodzaj napędu DVD-R | Tak  Podać |  |  |
|  | Ilość napędów min. 2 | Tak  Podać |  |  |
|  | Prędkość zapisu CD x 40 / DVD x 16 | Tak  Podać |  |  |
|  | Formaty zapisu CD-R, DVD-R, DVD+R | Tak  Podać |  |  |
|  | Metoda zadruku: Drukarka Atramentowa | Tak  Podać |  |  |
|  | Maksymalna szerokość zadruku 120 mm | Tak  Podać |  |  |
|  | Wkłady atramentowe: osobno czarny i kolorowe | Tak |  |  |
|  | Rozdzielczość nadruku 4800 dpi x 1200 dpi | Tak |  |  |
|  | Komputer sterujący robotem z monitorem | Tak  Podać |  |  |
|  | Oprogramowanie do nadruku na płyty m.in. danych pacjenta, nazwy Zamawiającego wraz z logo | Tak |  |  |
| 14. | **SYSTEM PACS** |  |  |  |
|  | Licencja bez ograniczeń liczby podłączanych urządzeń i stacji diagnostycznych bezterminowa i bez ograniczeń liczby zapisanych badań | Tak |  |  |
|  | System umożliwia przesyłanie, archiwizację i udostępnianie obrazów medycznych w standardzie DICOM 3.0 | Tak |  |  |
|  | Funkcja zdalnego konfigurowania i zarządzania systemem poprzez sieć Internet szyfrowanym protokołem komunikacyjnym | Tak |  |  |
|  | Obsługa zewnętrznych macierzy typu NAS bez limitu pojemności i bez konieczności zakupu dodatkowych licencji | Tak |  |  |
|  | Automatyczne tworzenie kopii zapasowych obrazów na nośnikach CD/DVD na wewnętrznej nagrywarce CD/DVD i napędach LTO | Tak |  |  |
|  | Automatyczne tworzenie kopii zapasowych systemu (baza danych oraz pliki systemu) na nośnikach CD/DVD na wewnętrznej nagrywarce CD/DVD | Tak |  |  |
|  | System umożliwia zmianę statusu badania w RIS po archiwizacji w PACS | Tak |  |  |
|  | System posiada funkcję autoroutingu pozwalającą na automatyczne przesłanie obrazów na odpowiednią stację diagnostyczną w zależności od typu badania. | Tak |  |  |
|  | System umożliwia podłączenie i konfigurację stacji diagnostycznych w dowolnej liczbie | Tak |  |  |
|  | Funkcja łączenia badań ze zleceniami w przypadku wcześniejszej rejestracji w konsoli DRl ub CR lub w przypadku błędu | Tak |  |  |
|  | System można uruchomić na kilku serwerach jednocześnie, w celu rozłożenia obciążenia generowanego przez transmisję obrazów z wielu urządzeń i stacji diagnostycznych | Tak |  |  |
|  | System musi umożliwiać archiwizację i wyświetlanie danych przesyłanych w oparciu o standard DICOM 3.0, min. klasy SOP:  Computed Radiography Image Storage,  Digital X-Ray Image Storage – For Presentation i Processing,  Standard Mammography Image Store – For presentation i Processing,  Standard i Enhanced CT Image Storage,  Ultrasound Standard Image Storage,  Ultrasound Multi-frame Image Storage,  Standard i Enhanced MR Image Storage,  Digital Intra-oral X-Ray Image Storage – For Presentation i Processing,  X-Ray Angiographic Image Storage,  X-Ray Radiofluoroscopic Image Storage,  Nuclear Medicine Image Storage,  Secondary Capture Image Storage,  Multi-Frame Single Bit Secondary Capture Image Storage,  Multi-Frame Grayscale Byte Secondary Capture Image Storage,  Multi-Frame Grayscale Word Secondary Capture Image Storage,  Multi-Frame true Color Secondary Capture Image Storage,  Standalone Overlay Storage,  Standard Modality LUT Storage,  Standard VOI LUT Storage,  Raw Data Storage,  Standard VL Endoscopic Image Storage,  Standard Video Endoscopic Image Storage,  Basic Text SR,  Enhanced SR,  Comprehensive SR,  Mammography CAD SR. |  |  |  |
|  | Funkcja pozwalająca użytkownikowi na rejestrowanie nowych urządzeń medycznych i stacji diagnostycznych na podstawie parametrów: AET,IP,Port bez potrzeby wzywania serwisu producenta | Tak |  |  |
|  | System PACS/RIS jednego producenta | Tak |  |  |
|  | Dokumentacja systemu i instrukcja użytkownika w j.polskim | Tak |  |  |
| 15. | **SYSTEM RIS** |  |  |  |
|  | Licencja bezterminowa, bez ograniczeń liczby użytkowników i liczby zapisanych badań | Tak |  |  |
|  | System PACS/RIS jednego producenta | Tak |  |  |
|  | Baza danych w technologii SQL | Tak |  |  |
|  | System umożliwia zapis i archiwizację danych demograficznych i adresowych pacjentów | Tak |  |  |
|  | System umożliwia generowanie DICOM WorkList dla urządzeń diagnostycznych | Tak |  |  |
|  | System umożliwia wprowadzanie i archiwizację opisów badań oraz ich statusów | Tak |  |  |
|  | Proces wprowadzania opisu jest oparty o listę roboczą prezentującą minimum:  Imię i nazwisko  Rodzaj badania  Jednostkę kierującą  Płatnik  Status badania | Tak |  |  |
|  | System jest zintegrowany z oprogramowaniem diagnostycznym | Tak |  |  |
|  | Funkcje integracji z oprogramowaniem diagnostycznym, minimum: eFilm i Jivex | Tak |  |  |
|  | System umożliwia zapis danych z uwzględnieniem minimum:  Rodzaju badania  Lekarza kierującego i jednostki kierującej  Daty zlecenia  Planowanej daty badania  Płatnika  Zakładu pracy | Tak |  |  |
|  | System umożliwia wykonywanie raportów z zakresie minimum:  - wykaz badań z podziałem na płatników  - wykaz badań z podziałem na jednostki kierujące  - wykaz badań z podziałem na lekarzy zlecających  - wykaz badań z podziałem na procedury  - wykaz badań z podziałem na lekarzy opisujących  - wydruk księgi pracowni | Tak |  |  |
|  | System umożliwia eksport wybranych zestawień i raportów do formatu txt i csv | Tak |  |  |
|  | System umożliwia zlecenie kilku badań jednocześnie dla jednego pacjenta | Tak |  |  |
|  | Możliwość sprawdzenia poprawności PESEL | Tak |  |  |
|  | Zabezpieczenie przed wpisywaniem danych tego samego pacjenta | Tak |  |  |
|  | System posiada zintegrowaną przeglądarkę obrazów DICOM nie wymagającą instalowania dodatkowego oprogramowania. Obsługującą min. Funkcje:  - Zmiana okna w czasie rzeczywistym (Dicom Window Level)  - Automatyczne dostosowanie Dicom Window Level dla zaznaczonego obszaru  - Dopasowanie obrazu do rozmiaru okna  - Narzędzia do pomiaru odległości, kątów, obszaru  - Funkcja obracania obrazu, odbicia lustrzanego  - Inwersja skali szarości  - Wyświetlanie kilku obrazów jednocześnie, wybór układu wyświetlania (1x1, 2x1, 3x3…)  - Możliwość jednoczesnego opisywania badania i przeglądania obrazów  - Podgląd obrazów w postaci miniatur | Tak |  |  |
|  | System umożliwia nagrywanie badań pacjentów na nośnikach CD/DVD na wewnętrznej nagrywarce CD/DVD na stacji | Tak |  |  |
|  | System umożliwia podłączenie zewnętrznych duplikatorów nagrywających na CD/DVD w celu automatycznego nagrywania płyt z badaniami pacjentów | Tak |  |  |
|  | Nagrane płyty z wynikami badań zawierają oprogramowanie prezentujące dane pacjenta/badania wraz z przeglądarka obrazów DICOM uruchamiane bezpośrednio z płyty i nie wymagające instalowania dodatkowego oprogramowania lub bibliotek | Tak |  |  |
|  | System zintegrowany z archiwum PASC w zakresie zmiany danych pacjenta- zmiana danych w RIS wywołuje zmianę w PACS | Tak |  |  |
|  | System jest wyposażony w graficzny moduł administracyjny umożliwiający:  Dodawanie i edycję użytkowników  Dodawanie i edycję usług  Dodawanie i edycję cennika usług  Dodawanie i edycję jednostek organizacyjnych  Nadawanie uprawnień dla użytkowników | Tak |  |  |
|  | System jest wyposażony w moduł kontroli uprawnień dla użytkowników, kontrola dostępu do poszczególnych funkcji systemu oraz do określonych typów badań dla każdego użytkownika | Tak |  |  |
|  | System umożliwia integrację z zewnętrznymi systemami protokołem HL7, bez konieczności zakupu dodatkowych licencji. Wykonane min. 3 integracje z zewnętrznymi systemami szpitalnymi HIS | Tak,  Podać gdzie wykonano integrację z HIS |  |  |
|  | System posiada zintegrowany słownik ortograficzny podkreślający błędnie wpisane słowa na czerwono, usprawniający proces wpisywania opisów i eliminujący podstawowe błędy literowe | Tak |  |  |
|  | Skanowanie papierowej dokumentacji medycznej (opisy, zlecenia…). Skany po konwersji do standardu DICOM dołączane są do badania | Tak |  |  |
|  | Dedykowany moduł do opisywania badań mammograficznych przesiewowych. Zintegrowany z programem SIMP w zakresie rejestracji pacjenta oraz przesłania ankiety pacjenta i wyniku badania | Tak |  |  |
|  | Obsługa pracowni mobilnych typu mammo bus/rtg bus. Możliwość zdalnego zarejestrowania pacjenta, przesłanie z centralnego systemu listy pacjentów (dicom worklist). Przesłanie badań do centralnego systemu | Tak |  |  |
|  | Zintegrowany z systemem RIS terminarz planowania badań obsługujący jednocześnie wiele pracowni diagnostycznych | Tak |  |  |
|  | Możliwość zdeklarowania czasu trwania badania indywidualnie dla każdego rodzaju badania | Tak |  |  |
|  | Widok zajętych i wolnych terminów wykonania badań w poszczególnych pracowniach w obrębie danego dnia lub tygodnia | Tak |  |  |
|  | Specjalizowany terminarze dla pracowni pracujących w trybie 3 -zmianowym. I zmiana - II zmiana - Inne. Z konfigurowaną ilością wolnych terminów na dany dzień. | Tak |  |  |
|  | Specjalizowany terminarz dla pracowni pracujących w układzie 2 - zmianowym, I zmiana - II zmiana, z możliwością zadeklarowania ilości wolnych terminów na dany dzień wraz z przypisaniem godzin przyjęcia | Tak |  |  |
|  | Specjalizowany terminarz dla pracowni działających w układzie 1 - zmianowym, z możliwością zadeklarowania ilości wolnych terminów na dany dzień wraz z przypisaniem godzin przyjęcia | Tak |  |  |
|  | Opis badania z zatwierdzeniem przez lekarza opisującego | Tak |  |  |
|  | Możliwość tworzenia wzorców opisów badań z rozgraniczeniem na ogólnodostępne dla wszystkich i dostępnych tylko dla osoby tworzącej wzorzec | Tak |  |  |
|  | Wzorce opisów wraz z możliwością zarządzania nimi przez użytkownika (lekarza opisującego) w tym dodawanie, edycja i modyfikacja wzorca | Tak |  |  |
|  | Możliwość umieszczenia logo pracowni/ szpitala na wydruku wyników badań dla pacjenta | Tak |  |  |
|  | System posiada repozytorium dokumentów, umożliwiające zapis przy badaniu dodatkowych dokumentów (\*.doc,\*.pdf,\*.jpg,\*.bmp,\*.avi itp.) | Tak |  |  |
|  | System umożliwia zarejestrowanie i zapis dźwiękowego opisu/notatki | Tak |  |  |
|  | System posiada wbudowaną przeglądarkę dokumentów typu \*.txt, \*.bmp, \*.jpg, \*.avi oraz oraz umożliwiającą odsłuchanie zapisanych opisów/notatek dźwiękowych | Tak |  |  |
|  | System umożliwia automatyczne otwarcie dokumentów (nie obsługiwanych przez wbudowaną przeglądarkę) w zewnętrznej aplikacji (np. Addobe Acrobat dla plików \*.pdf) | Tak |  |  |
|  | System zainstalowany na serwerze głównym oraz zapasowym. Uruchomiona replikacja bazy danych oraz obrazów za ostatnie 12 mieś. Tak by w razie awarii serwera głównego można było w ciągu max. 30 min. uruchomić system z serwera zapasowego. | Tak |  |  |
|  | Dokumentacja systemu i instrukcja użytkownika w j. polskim | Tak |  |  |
| 16. | **WYMAGANIA DODATKOWE** |  |  |  |
|  | Górny uchwyt rąk pacjenta dla projekcji bocznej | Tak |  |  |
|  | Statyw do wykonywania badań kończyn długich i kręgosłupa | Tak |  |  |
|  | 2-stopniowa platforma pozwalająca na skuteczne wykonywanie zdjęć RTG kolan, kostek, stop oraz podudzi. Platforma pozwala na ustawienie pacjenta w optymalnej pozycji do wykonania zdjęcia RTG w obciążeniu i bez obciążenia. | Tak | . |  |
|  | Komplet pozycjonerów | Tak |  |  |
|  | Zestaw do kontroli jakości dla cyfrowej radiografii z AEC (min. fantom ze stożkiem, uchwyt do fantomu, filtr aluminiowy oraz filtry miedziane, oprogramowanie) | TAK |  |  |
|  | Fartuch ochronny 0,5 mmPb z lekkiego materiału – 2 szt. | TAK |  |  |
|  | Instrukcje obsługi dla oferowanego systemu w języku polskim  (1 kpl) wraz z dostawą w formie papierowej i na nośniku elektronicznym. Raporty serwisowe i karty pracy w języku polskim. | Tak |  |  |
|  | Możliwość zdalnej diagnostyki serwisowej za pośrednictwem łącza internetowego | Tak |  |  |
|  | Wykonanie testów akceptacyjnych i specjalistycznych | Tak |  |  |
|  | Szkolenie w zakresie obsługi i użytkowania urządzenia dla personelu medycznego (minimum 2 osoby) oraz obsługi technicznej (pracowników sekcji sprzętu medycznego - minimum 2 osoby) | Tak |  |  |
|  | Gwarancja min. 24 miesiące obejmująca wszystkie elementy aparatu oraz wyposażenie dodatkowe | Tak, podać |  |  |

**Załącznik nr 3 do SWZ**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU

PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
(Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086)

WYKONAWCA:

………………………………………

………………………………………

………………………………………

……………………………………….

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą **Dostawa cyfrowego aparatu RTG dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Augustowie**

oświadczam, co następuje:

1. Przynależę/ nie przynależę\*) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy **z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086)** z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.
2. Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

………………………………..

………………………………..

……………………………….

……………………………….

1. Oświadczam, że w przypadku przynależenia do tej samej grupy kapitałowej powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ *(wskazać dowody)* …………………………..…………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………

………..……………….……………………………………………

***(podpis kwalifikowany, osoby upoważnionej/osób upoważnionych***

*\*) niepotrzebne skreślić*

**Załącznik Nr 4 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ**

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

*...........................................................................................*

*(miejscowość, data)*

**PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:**

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowane przez:

…………………………………………………..…..…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129)- dalej: ustawa Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest **Dostawa cyfrowego aparatu RTG dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Augustowie**

prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:**

**Wykonawca:**

…………………………………………………..…..…………

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

…………………………………………………..…..………….………………………………………………..…..…………

**Wykonawca:**

…………………………………………………..…..…………

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

…………………………………………………..…..………….………………………………………………..…..…………

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

………..……………….……………………………………………

***(podpis kwalifikowany, osoby upoważnionej/osób upoważnionych***

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**UMOWA - PROJEKT**

zawarta w dniu …………………………. r. w Augustowie pomiędzy :

firmą................................................................................................................ NIP: .........................., REGON: ........................ KRS: ……………………, kapitał zakładowy ........................................... *(dot. tylko spółek kapitałowych)*

zwaną w treści umowy **„Wykonawcą”,**

w imieniu którego działa:

1) ........................................................

a

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Augustowie ul. Szpitalna 12 ,   
16 – 300 Augustów** wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000037781, REGON: 790317038, NIP: 846-13-75-707

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

w imieniu którego działa:

Danuta Zawadzka – Dyrektor

o następującej treści :

**§ 1**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021, poz. 1129 ze zm.).

## Przedmiotem zamówienia jest utylizacja obecnie użytkowanego oraz dostawa cyfrowego aparatu RTG do siedziby Zamawiającego, wskazanego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zgodnie z ofertą przetargową, stanowiącą od chwili zawarcia umowy integralną jej część.

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się (stosownie do postanowień Specyfikacji Warunków Zamówienia) do:
2. odbioru i utylizacji obecnie używanego aparatu RTG, w tym przekazania protokołu utylizacji/zniszczenia sprzętu.
3. dostarczenia oraz zamontowania fabrycznie nowego cyfrowego aparatu RTG.  
   (w miejsce wskazane przez Zamawiającego) wraz z kompletem akcesoriów niezbędnych do jego funkcjonowania, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, który zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, do siedziby Zamawiającego: ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów.
4. przekazania wraz ze urządzeniem instrukcji obsługi aktualnej na dzień dostawy w języku polskim w wersji papierowej i w wersji elektronicznej, przy czy musi to być instrukcja użytkownika, która umożliwi Zamawiającemu co najmniej kontrolę sprawności Sprzętu i konserwację,
5. kartę gwarancyjną
6. pełną listę części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów i innych części, których wymiana lub naprawa może okazać się konieczna w okresie eksploatacji urządzenia
7. wykaz dostawców części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych (zgodnie z art. 90 ust. 3 Ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r.)
8. wykaz podmiotów obsługi serwisowej (zgodnie z art. 90 ust. 4 Ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r.).
9. Dokumentację serwisową.
10. po upływie okresu gwarancji przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji technicznej dotyczącej przedmiotu zamówienia.
11. Przeprowadzenia w siedzibie Zamawiającego instruktażu dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego, którzy będą sprawować nadzór techniczny nad urządzeniem, w tym w zakresie kontroli sprawności urządzenia i konserwacji oraz pracowników Zamawiającego, którzy będą użytkować sprzęt, a także wydanie dokumentu potwierdzającego odbycie instruktażu,
    * + 1. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt posiada certyfikat CE, jak również inne zezwolenia na dopuszczenie do użytku i stosowania, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
        2. Wykonawca ponadto oświadcza, że Sprzęt:
           1. jest kompletny bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów lub nabywania dodatkowych usług;
           2. jest wolny od jakichkolwiek wad i praw osób trzecich;jest fabrycznie nowy i nie używany wcześniej, w szczególności do celów demonstracyjnych oraz jest dobrej jakości.

**§ 2**

**TERMIN I WARUNKI WYKONANIA**

Wykonawca zobowiązuje się, w cenie umowy, w terminie **do 2 miesięcy od podpisania umowy** zutylizować stare urządzenie, zmontować i uruchomić urządzenia wskazane w § 1

Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o terminie dostawy oraz o zamiarze wykonania pozostałych czynności, w tym szkolenia Pracowników Zamawiającego, z przynajmniej dwu dniowym wyprzedzeniem.

W terminie określonym w ust. 1 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu urządzenie do eksploatacji wraz z dokumentacją, o której mowa poniżej w ust. 4.

Wraz ze sprzętem Wykonawca zobowiązany jest także przekazać Zamawiającemu wymaganą dokumentację:

a) instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej oraz elektronicznej oraz pełne oprogramowanie na nośniku elektronicznym jeżeli jest objęte zestawem;

b) wymagania producenta dotyczące przeglądów i konserwacji;

c) Certyfikat CE,

d) oświadczenie gwarancyjne,

e) inne dokumenty jeżeli zostały dla urządzenia sporządzone.

**5.** Wykonanie dostawy Sprzętu zostanie potwierdzone protokołem odbioru sporządzonym w formie pisemnej, podpisanym przez Przedstawicieli obu Stron w terminie 3 dni od dnia przekazania do eksploatacji.

6. Z chwilą odbioru Sprzętu ryzyko utraty i uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Zamawiającego.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu uszkodzenia lub utraty Sprzętu do chwili protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.

7. W razie stwierdzenia w czasie odbioru braków lub wad (jakościowych, użytkowych) Sprzętu lub jego dokumentacji albo nieprawidłowości w uruchomieniu Sprzętu Zamawiający może wstrzymać się   
z podpisaniem protokołu odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych braków, wad lub nieprawidłowości.

**§ 3**

**Osoby wyznaczone do kontaktu**

* 1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację umowy oraz upoważnione do podpisania protokołu odbioru sprzętu:
  2. przedstawiciel Wykonawcy - ……………………………………, nr tel. …………………..……
  3. przedstawicielem Zamawiającego - ……………………………………, nr tel. …………………………

**§ 4**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela pełnej …. miesięcznej gwarancji na przedmiotowe urządzenie – zgodnie z ofertą przetargową.
2. W ramach gwarancji Wykonawca jest obowiązany do naprawy urządzenia, w tym usunięcia wady fizycznej lub do dostarczenia urządzenia wolnego od wad wg wyboru Wykonawcy, w terminie 7 dni od zgłoszenia Zamawiającego.
3. W uzasadnionych przypadkach, termin ten może za zgodą Zamawiającego ulec wydłużeniu do 14 dni.
4. Transport sprzętu w ramach gwarancji do siedziby Wykonawcy i z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego nastąpi staraniem i na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku nie usunięcia wady fizycznej lub nie dostarczenia sprzętu wolnego od wad w terminach określonych w § 4 ust. 3., Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach techniczno-użytkowych porównywalnych lub wyższych.
6. W przypadku zwłoki Wykonawcy w załatwieniu reklamacji i nie zapewnienia sprzętu zastępczego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% ceny brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% ceny brutto, w przypadku jednostkowej reklamacji.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
8. W okresie gwarancji Wykonawca przeprowadzi w ramach umowy przeglądy sprzętu będącego przedmiotem zamówienia w liczbie i zakresie zgodnym z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej łącznie z wymianą wszystkich części i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania przeglądu i utrzymania urządzenia w ruchu;
9. Przeglądy odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
10. Ostatni przegląd zostanie wykonany w ostatnim miesiącu gwarancji.

**§ 4**

**KARY UMOWNE**

* 1. W przypadku niedostarczenia sprzętu lub niewykonania którejkolwiek z czynności określonych w § 1 w umówionym terminie Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości 0,2 % za każdy dzień zwłoki liczoną od ceny brutto sprzętu którego zwłoka dotyczy, jednak nie więcej niż 5% ceny brutto sprzętu, którego zwłoka dotyczy.
  2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą 5% ceny brutto sprzętu.
  3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
  4. Suma kar umownych nie może przekroczyć 25% wartości umowy.

**§ 5**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

* 1. Strony ustalają wynagrodzenie za tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy na podstawie wartości oferty przetargowej w wysokości netto plus VAT: ...................................(słownie: ........................................................................................ zł ), tj. ........................................... zł brutto ( słownie : .............................................................................................................. zł).
  2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w przez Wykonawcę.
  3. Płatność za fakturę nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 7**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 454 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. 2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:

1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,

2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,

3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,

4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,

5) zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

1. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
2. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
3. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
5. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
7. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
8. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
13. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy przez co rozumie się w szczególności :

a). Utratę przez Dostawcę uprawnień koniecznych do prowadzenia działalności gospodarczej.

b). Przerwę w realizacji przez Dostawcę obowiązków wynikających z umowy uniemożliwiającą Zamawiającemu wywiązanie się ze swoich zadań ustawowych i statutowych.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe w realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**

**Załącznik Nr 6 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE** **WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

***(składane na wezwanie Zamawiającego)***

*...........................................................................................*

*(miejscowość, data)*

WYKONAWCA:

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.:

**„……………………………………………”**

na podstawie w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1.

………..……………….……………………………………………

***(podpis kwalifikowany, osoby upoważnionej/osób upoważnionych***

**Załącznik Nr 7 do SWZ**

Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[3]](#footnote-3).* Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[4]](#footnote-4)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

**Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],**

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[5]](#footnote-5)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:*** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[6]](#footnote-6): | [ ] |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[7]](#footnote-7): | [ ] |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[8]](#footnote-8):  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[9]](#footnote-9)? | [] Tak [] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[10]](#footnote-10):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[11]](#footnote-11) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [] Tak [] Nie      […]   [….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [] Tak [] Nie [] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:  **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**  a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[12]](#footnote-12): d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.**  **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | a) [……]  b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[13]](#footnote-13)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| **Jeżeli tak**: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.   
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.   
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[14]](#footnote-14).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  […] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[15]](#footnote-15)**;
2. **korupcja[[16]](#footnote-16)**;
3. **nadużycie finansowe[[17]](#footnote-17)**;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną****[[18]](#footnote-18)**
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[19]](#footnote-19)**
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[20]](#footnote-20)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [] Tak [] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[22]](#footnote-22): a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[23]](#footnote-23) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[24]](#footnote-24) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[25]](#footnote-25): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie | |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:   * Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:   2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[26]](#footnote-26) [……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[27]](#footnote-27)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[28]](#footnote-28)**? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[29]](#footnote-29); lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:**   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[30]](#footnote-30).   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[31]](#footnote-31)**?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[32]](#footnote-32)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie      […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[33]](#footnote-33) |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [] Tak [] Nie   [……] |

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym** prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[34]](#footnote-34): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| **2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:** Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**: i/lub** 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[35]](#footnote-35) (**)**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[36]](#footnote-36):** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta     (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……] |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[37]](#footnote-37)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[38]](#footnote-38) – oraz wartość): [……], [……][[39]](#footnote-39) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……]      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[[40]](#footnote-40) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**: W okresie odniesienia[[41]](#footnote-41) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[42]](#footnote-42): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | |  |  |  |  | |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[43]](#footnote-43)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | [……]   [……] |
| 3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące: | [……] |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw: | [……] |
| 5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:** Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[44]](#footnote-44)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**? | [] Tak [] Nie |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | a) [……]    b) [……] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**: | [……] |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia: | [……] |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[45]](#footnote-45)** następującą **część (procentową)** zamówienia: | [……] |
| 11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ,dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie         […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[46]](#footnote-46), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | [….]    [] Tak [] Nie[[47]](#footnote-47)      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[48]](#footnote-48) |

Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[49]](#footnote-49)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[50]](#footnote-50)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

1. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-2)
3. Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.  
   W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-4)
5. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-7)
8. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-8)
9. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-9)
10. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-10)
11. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-11)
12. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-13)
14. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-14)
15. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-16)
17. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-17)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-18)
19. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-19)
20. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-20)
21. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-21)
22. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-22)
23. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-23)
24. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-24)
25. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-25)
26. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-27)
28. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-28)
29. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-29)
30. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-30)
31. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-31)
32. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-32)
33. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-33)
34. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-34)
35. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-35)
36. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-36)
37. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-37)
38. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-38)
39. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-39)
40. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-40)
41. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-41)
42. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-42)
43. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-43)
44. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-44)
45. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-45)
46. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-46)
47. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-47)
48. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-48)
49. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-49)
50. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-50)